

ДОГОВОР № _____
об оказании услуг

г. Москва

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Центр социокультурных программ "ИНТЕГРАЦИЯ", именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора **Володина Алексея Александровича**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и _____ (**ФИО**), именуемый (-ая) в дальнейшем **Заказчик**, действующий(-ая) как **родитель (законный представитель) несовершеннолетнего** _____ (**ФИО**), именуемого(-ой) в дальнейшем **Потребитель**, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

ТЕРМИНОЛОГИЯ:

Культурно-досуговое формирование – добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей для занятий любительским спортивным, художественным и техническим творчеством, совместной творческой деятельностью, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей получить актуальную информацию, знания и полезные навыки в области культуры, науки и общественной жизни.

Руководитель культурно-досугового формирования – квалифицированный специалист Исполнителя, который проводит занятия в культурно-досуговом формировании или в его подразделении.

Заказчик – лицо, представляющее интересы несовершеннолетнего Потребителя или Потребителя, признанного недееспособным или ограниченным в дееспособности по решению суда либо совершеннолетнее лицо, получающее услуги лично.

Потребитель – несовершеннолетнее физическое лицо либо физическое лицо, признанное недееспособным или ограниченным в дееспособности по решению суда получающее услуги в рамках настоящего Договора.

Занятие – систематическая услуга в характерных для культурно-досугового формирования формах и видах (мастерская, репетиция, лекция, тренировка и т. п.).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По условиям настоящего Договора Исполнитель предоставляет Потребителю услугу в виде участия в культурно-досуговом формировании, а Заказчик обязуется принять и оплатить данную услугу в объеме установленного настоящим Договором.

1.2. Наименование культурно-досугового формирования:

1.3. Услуги оказываются в пригодных и отвечающих нормам санитарной и противопожарной безопасности помещениях, принадлежащих Исполнителю на праве оперативного управления, по адресу (нужное подчеркнуть): г. Москва, ул. Лазо, д. 12 и/или г. Москва, ул. Саянская, д. 6.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. **Общая стоимость услуг в календарном месяце рассчитывается из стоимости одного занятия, которая составляет _____ (_____) рублей**, согласно Перечню и стоимости платных услуг, утвержденному Исполнителем, НДС не облагается в соответствии со ст. 149 НК РФ и количества занятий в календарном месяце в соответствии с расписанием культурно-досугового формирования с учетом праздничных и выходных дней, из расчета _____ занятий в неделю.

2.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в безналичной форме на основании выданной квитанции **в срок до 5 (Пятого) числа месяца**, в котором будут оказываться услуги, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

2.3. В случае наличия задолженности по оплате предоставляемых услуг, более чем за 2 (Два) занятия, Исполнитель имеет право не допускать Потребителя к занятиям до погашения задолженности.

2.4. Пропущенные Потребителем без уважительной причины занятия не переносятся на другие дни и не восполняются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором. Наличие уважительной причины пропуска занятия должно быть подтверждено медицинской справкой лечащего врача.

2.5. Стороны пришли к соглашению, что перерасчет стоимости услуг производится на основании заявления Заказчика согласно возрастной категории участников культурно-досугового формирования в следующем порядке:

- 2.5.1. Для возрастной категории **3 (Три) года и менее лет**: в случае пропуска **4 (Четырех) и более занятий подряд** по состоянию здоровья (болезни) с предоставлением медицинской справки в течение 7 (Семи) календарных дней от даты выдачи справки.
- 2.5.2. Для возрастной категории **4 (Четыре) года и более лет**: в случае пропуска **5 (Пяти) и более занятий подряд** по состоянию здоровья (болезни) с предоставлением медицинской справки в течение 7 (Семи) календарных дней от даты выдачи справки.
- 2.5.3. В случае предоставления вышеуказанной справки позже указанного срока, перерасчет стоимости услуг не производится.
- 2.6. Сумма перерасчета по основаниям, указанным в пункте 2.5. настоящего Договора, учитывается при оплате услуг в следующем календарном месяце.
- 2.7. Если Потребитель приступает к занятиям не с начала месяца, Заказчик оплачивает услуги за текущий месяц внесением оплаты за все занятия, оставшиеся в текущем месяце, согласно Перечню и стоимости платных услуг, утвержденному Исполнителем.
- 2.8. За последующие месяцы оплата производится в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.
- 2.9. Возврат денежных средств Заказчику осуществляется на основании его письменного заявления с указанием банковских реквизитов, на которые следует перечислить денежные средства. Возврат денежных средств осуществляется в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента поступления заявления Заказчика в адрес Исполнителя.
- 2.10. В случае расторжения Договора по инициативе Заказчика возврат оплаты за текущий месяц не производится.
- 2.11. Исполнитель вправе производить увеличение размера стоимости оплаты услуг. Информация об изменении размера оплаты услуг доводится до Заказчика не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до начала месяца, в котором начинает действовать измененный размер оплаты.
- 2.12. В случае реорганизации или ликвидации культурно-досугового формирования Исполнитель предлагает Заказчику другое культурно-досуговое формирование на его выбор при наличии свободных мест, а при отказе Заказчиком от посещения предложенного культурно-досугового формирования, осуществляется возврат денежных средств, внесенных в качестве оплаты за отменённые Исполнителем занятия.
- 2.13. Посещаемость занятий Потребителя фиксируется в журнале учета работы культурно-досугового формирования, утвержденным в установленном порядке и является подтверждением фактически оказанных услуг Исполнителем.
- 2.14. Фактически оказанные Исполнителем услуги считаются исполненными с момента подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг обеими Сторонами. Акт сдачи приемки оказанных услуг составляется по окончании срока действия настоящего Договора или при досрочном его прекращении по инициативе одной из Сторон. В случае не подписания Акта сдачи-приемки услуг со Стороны Заказчика и не предоставления письменного мотивированного отказа от его подписания в течение 7 (Семи) календарных дней, Акт сдачи-приемки оказанных услуг считается подписанным, а услуги Исполнителя считаются оказанными своевременно, качественно и в полном объеме.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Отказать в приеме в культурно-досуговое формирование по следующим основаниям:
- А) Несоответствие физических данных, способностей или уровня подготовки, соответствующие выбранного культурно-досугового формирования.
 - Б) Несоответствие возрастному ограничению участников данного культурно-досугового формирования.
 - В) Отсутствие свободных мест в данном культурно-досуговом формировании.
- 3.1.2. Требовать выполнения Заказчиком и Потребителем условий настоящего Договора.
- 3.1.3. Не допускать на занятия Потребителя с явными признаками заболевания (кашель, насморк и т.д.).
- 3.1.4. Устанавливать и изменять расписание занятий культурно-досуговых формирований, переносить занятие культурно-досугового формирования на другое время и в другие помещения Исполнителя по уважительным причинам, заменять Руководителя культурно-досугового формирования в случае его болезни, о чем заранее предупреждать Заказчика. В этом случае занятие будет считаться проведенным, а услуга оказанной.
- 3.1.5. Отказаться от исполнения Договора и расторгнуть его в одностороннем порядке, если Потребитель систематически пропускает занятия без уважительных причин, а также Заказчик просрочивает платежи.

3.2. Исполнитель обязан:

- 3.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с программой культурно-досугового формирования и расписанием занятий.
- 3.2.2. Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.
- 3.2.3. Нести ответственность за жизнь, здоровье и безопасность Потребителя во время занятий в культурно-досуговых формированиях.
- 3.2.4. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Потребителя, учитывать его индивидуальные особенности.
- 3.2.5. Сохранить место Потребителя в культурно-досуговом формировании в случаях непосещения оплаченных занятий или по причине болезни с предоставлением Исполнителю медицинской справки с подписью и печатью лечащего врача.
- 3.2.6. Предоставить Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме Приложения № 1 настоящего Договора.
- 3.3. Заказчик вправе:**
- 3.3.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 3.3.2. Получать от Исполнителя услуги в объеме и количестве, указанном в настоящем Договоре.
- 3.4. Заказчик обязан:**
- 3.4.1. Выполнять обязанности, предусмотренные настоящим Договором, в полном объеме, соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, правила дисциплины и общепринятые нормы поведения, правила пожарной безопасности.
- 3.4.2. Своевременно оплачивать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и предъявлять Исполнителю документ, подтверждающий оплату услуг.
- 3.4.3. До окончания предоставления услуг по настоящему Договору сохранять все квитанции, финансовые и прочие документы, выданные Исполнителем и/или банком.
- 3.4.4. В случае наличия ограничения по возможностям здоровья и индивидуальных особенностей развития Потребителя, на которые необходимо обратить внимание, а также о наличии каких-либо противопоказаний к занятиям, Заказчик предупреждает об этом Исполнителя. В таких случаях за Исполнителем остается право запросить справку медицинского учреждения с подписью и печатью лечащего врача о состоянии здоровья Потребителя, а Заказчик должен её предоставить в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента поступления такого требования. В случае не предоставления запрашиваемой справки, Потребитель услуг может быть отчислен, и Договор будет считаться расторгнутым Исполнителем в одностороннем порядке.
- 3.4.5. Приобрести форму для занятий в танцевальных или спортивных культурно-досуговых формированиях, а также при необходимости материал для занятий в культурно-досуговом формировании, рекомендуемых Руководителем культурно-досугового формирования.
- 3.4.6. Приходить на занятия в соответствии с расписанием занятий, но не позднее, чем за 10 минут до его начала, иметь при себе сменную обувь и специальную форму (при необходимости).
- 3.4.7. Не посещать занятия во время болезни (инфекционные и другие опасные для окружающих заболевания).
- 3.4.8. Информировать Исполнителя (путем телефонного звонка, отправки смс-сообщения, сообщения по электронной почте или любым иным доступным Заказчику способом) о предстоящем отсутствии Потребителя на занятии по причине болезни или какой-либо другой причине.
- 3.4.9. Не оставлять свою одежду и имущество без присмотра. Верхнюю одежду и сменную обувь оставлять в гардеробе.
- 3.4.10. Проявлять уважение к персоналу Исполнителя.
- 3.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, а также третьих лиц.
- 3.4.12. Выполнять все требования Руководителя культурно-досугового формирования и уполномоченных лиц, относящиеся к порядку проведения занятий, организуемых Исполнителем.
- 3.4.13. Не отвлекать Руководителя культурно-досугового формирования во время занятий, не совершать действий, которые могут повлечь срыв проведения занятия или иного мероприятия Исполнителя.
- 3.4.14. Совместно с культурно-досуговым формированием принимать участие в мероприятиях Исполнителя. В случае участия в мероприятиях, проводимых Исполнителем, присутствовать на репетициях Исполнителя, проходящих в соответствии с графиком. Мероприятия и репетиции считаются полноценным занятием соответствующего культурно-досугового формирования.
- 3.4.15. Сообщать Исполнителю об изменении контактной информации, указанной в разделе 7 настоящего Договора, в течение 5 (Пяти) календарных дней.
- 3.4.16. В случае отказа от посещения культурно-досугового формирования уведомить Исполнителя о намерении отказаться от потребления услуг не менее чем за 10 (Десять) календарных дней.

3.4.17. Принять фактически оказанные Исполнителем услуги путем подписания Акта сдачи-приемки услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Заказчик несет ответственность за правонарушения, совершенные Потребителем в помещениях Исполнителя или на его территории в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае причинения имущественного ущерба Исполнителю (в том числе порча имущества: зеркал, аппаратуры, оборудования, инвентаря и др.) Заказчиком и/или Потребителем, причиненный ущерб возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. За имущество Заказчика и Потребителя, оставленного без присмотра, Исполнитель ответственности не несет.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств неопределимой силы (стихийные бедствия, решения органов государственной власти и местного самоуправления и др.), возникшие после заключения данного Договора, в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Расторжение Договора в одностороннем порядке возможно при условии уведомления об этом другой Стороны не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до предполагаемого дня расторжения Договора.

5.2. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. В случае совершения Заказчиком или Потребителем деяний, содержащих признаки состава преступления или правонарушения, при грубом асоциальном поведении, наносящем моральный вред или вред здоровью иных получателей услуг, а также иных деяний, способных воспрепятствовать психическому развитию других получателей услуг, Исполнитель прекращает оказание услуг без возврата денежных средств Заказчику и осуществления перерасчёта. Совершение названных деяний является основанием для отказа заключения новых договоров с Заказчиком.

5.4. В случае отсутствия оплаты со Стороны Заказчика в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня наступления обязанности оплаты, настоящий Договор считается прекращённым.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. **Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 20 года.**

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в случае, если они изложены в письменной форме, подписаны полномочными представителями Сторон.

6.3. Все разногласия по настоящему Договору решаются путем переговоров. В случае невозможности решить спор путем переговоров, он решается в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Заключая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что Потребитель не имеет медицинских противопоказаний для занятий в данном культурно-досуговом формировании.

6.5. Подписав настоящий Договор, Заказчик дает свое согласие на:

6.5.1. использование и обработку персональных данных, указанных в разделе 7 Договора, с момента его подписания, а именно совершение действий, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006г. "О персональных данных" в объеме и на срок, необходимых для оказания услуг в период действия настоящего Договора, в том числе для консолидированного электронного учета Потребителя услуг,

6.5.2. поддержание связи с ним любым способом, включая: телефонные звонки на указанный мобильный телефон, отправку СМС-сообщений на указанный мобильный телефон, отправку электронных писем на указанный электронный адрес, а также информирование о поступлении новых услуг, оповещения о проводимых акциях, мероприятиях, скидках, их результатах, для осуществления опросов с целью изучения мнения об услугах Исполнителя и т.п.

6.5.3. использование изображений Потребителя, а именно на обнародование и дальнейшее использование (в том числе фотографий, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, на которых изображен Потребитель), если эти изображения получены в период оказания услуг на территории Исполнителя и/или в местах, где оказывались услуги по настоящему Договору.

6.6. Подписав настоящий Договор Заказчик подтверждает, что он и Потребитель ознакомлены с Правилами поведения в ГБУК г. Москвы "Центр "ИНТЕГРАЦИЯ", правилами техники безопасности и пожарной безопасности, программой культурно-досугового формирования и другими документами.

6.7. Договор составлен в письменной форме в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Центр социокультурных программ "ИНТЕГРАЦИЯ"
Адрес: 111398, г. Москва, ул. Лазо, д.12
Департамент Финансов города Москвы (ГБУК г. Москвы "Центр "ИНТЕГРАЦИЯ" л/с 2605641000450413)
р/с 40601810245253000002
ГУ Банка России по ЦФО г. МОСКВА 35
БИК 044525000
ИНН 7720050262
КПП 772001001
ОКПО 40097357
Тел. (495)368-21-58
Сайт: www/integratsia.com

Директор

_____/А.А. Володин/

ЗАКАЗЧИК:

ФИО: _____
Паспорт: серия _____ номер _____
кем выдан _____
дата выдачи _____
Адрес: _____
Телефон: _____
E-mail: _____

ПОТРЕБИТЕЛЬ:

Данные о несовершеннолетнем до 14 лет:
ФИО _____
Дата рождения _____
Свидетельство о рождении _____,
выданное _____
(кем и когда)

Адрес: _____
Данные о несовершеннолетнем в возрасте от 14 до 18 лет и лиц, ограниченных в дееспособности:
ФИО _____
Дата рождения _____
Паспорт: серия _____ номер _____
кем выдан _____
дата выдачи _____
Адрес: _____

_____/_____/

АКТ
сдачи-приемки услуг

г. Москва

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Центр социокультурных программ "ИНТЕГРАЦИЯ" (ГБУК г. Москвы "Центр "ИНТЕГРАЦИЯ"), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице **директора Володина Алексея Александровича**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и _____ (ФИО), именуемый (-ая) в дальнейшем **Заказчик**, действующий (-ая) как **родитель (законный представитель) несовершеннолетнего** _____ (ФИО), именуемый (-ая) в дальнейшем **Потребитель**, с другой стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № ____ от " ____ " _____ 20__ г. Исполнителем в период с _____ по _____ 20__ г. оказаны услуги по проведению занятий в следующем культурно-досуговом формировании: _____ в количестве _____ (_____) занятий.

2. Услуги оказаны Исполнителем в срок, качественно и в полном объеме на общую сумму _____ (_____) рублей, НДС не облагается в соответствии со ст. 149 НК РФ.

3. Стороны претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК:

Директор

_____/А.А. Володин/

_____/_____/